



Ref: EK (9 april 2024.2)

Dos: 2024.1121.01

STICHTING

Heden, achttien april tweeduizend vierentwintig, _____
verschijnen voor mij, mr. Erik Jan Marie Kerpen, notaris te Utrecht: _____

1. mevrouw **Ester Maria Somers**, geboren te Geldrop op één juli _____
negentienhonderddrieënzeventig, wonende te _____
_____, ongehuwd (zonder geregistreerd partnerschap); _____
2. de heer **Arie Noordermeer**, geboren te Rotterdam op achtentwintig juli _____
negentienhonderdeenenzestig, wonende te _____
_____, gehuwd met Maria Jetty Goudzwaard. _____

OPRICHTING

De comparanten verklaren bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de _____
volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

NAAM. ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Bob Goudzwaard Stichting**. _____
2. Zij is gevestigd te Utrecht. _____

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: het stimuleren van een duurzame en rechtvaardige _____
economie door het systematisch in kaart brengen, bewaren en uitdragen van het _____
gedachtegoed van Professor dr. Bob Goudzwaard, geboren te Delft op vier maart _____
negentienhonderdvierendertig en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks _____
of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin _____
van het woord. _____

Het gedachtegoed van Professor Bob Goudzwaard is een christelijk-sociaal _____
geïnspireerde visie op economie. Tegenover het streven naar meer materiële _____
welvaart, stelt hij een 'economie van het genoeg'. Door ook rekening te houden met _____
ongeprijsde schaarste moet recht worden gedaan aan bestrijding van mondiale _____
armoede en aan goede levensmogelijkheden voor toekomstige generaties. _____

De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: _____
 - a. het leveren van een daadwerkelijke bijdrage aan een economie van het _____
genoeg, door bestrijding van mondiale armoede en goede _____
levensmogelijkheden van toekomstige generaties; _____
 - b. het ondersteunen en/of organiseren van initiatieven die bijdragen aan het _____
uitdragen van het gedachtegoed van Professor Bob Goudzwaard; _____
 - c. het ondersteunen en/of organiseren van initiatieven die de plaats en betekenis _____
van Professor Bob Goudzwaard als grondlegger van de 'economie van het _____
genoeg' helder duiden; _____
 - d. het (doen) organiseren en/of ondersteunen van activiteiten op het gebied van _____
voorlichting, promotie, educatie en/of wetenschap met betrekking tot het _____
gedachtegoed van Professor Bob Goudzwaard en in meer bredere zin tot een _____
duurzame en rechtvaardige economie. _____

VERMOGEN

Artikel 3.



1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, _____ subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten. _____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal _____ van ten minste drie en ten hoogste zeven personen. _____
Het heeft de voorkeur dat één bestuurder een bloed- of aanverwant is van Professor Bob Goudzwaard. _____
De meerderheid van de bestuurders mag geen familie van een andere bestuurder _____ zijn. Onder familie moet in dit verband worden verstaan: _____
bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt _____ gezien als een huwelijk. _____
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, wordt daarvan in het _____ benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt. _____
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen het bestuur twee functies _____ bekleden. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden, met dien _____ verstande dat zolang in de vacature van de periodiek aftredende bestuurder niet is _____ voorzien, hij in functie blijft tot dat in zijn opvolging is voorzien. Een volgens het _____ rooster aftredende bestuurder is aansluitend tweemaal herbenoembaar. Een _____ bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. _____
5. Een bestuurder defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in lid 4 bedoelde rooster; _____
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - e. indien meer dan twee bestuurders in functie zijn, door zijn ontslag door het _____ bestuur; het besluit hiertoe kan slechts worden genomen met algemene _____ stemmen van de overige bestuurders; _____
 - f. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijkens het _____ benoemingsbesluit is benoemd; _____
 - g. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. _____
6. Het bestuur kan besluiten een bestuurder te schorsen. Een schorsing die niet _____ binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het _____ verloop van die termijn. Een geschorste bestuurder neemt niet deel aan de _____ beraadslaging en besluitvorming van het bestuur. _____

ONTSTENTENIS OF BELET BESTUURDERS

Artikel 5.

1. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overblijvende bestuurders met _____ het bestuur belast, terwijl bij ontstentenis of belet van alle bestuurders een _____ belanghebbende de rechtbank van het arrondissement waarbinnen de stichting _____ statutair is gevestigd, kan verzoeken een persoon aan te wijzen die voorlopig met _____ het bestuur is belast. Deze aangewezen persoon wordt voor wat betreft de _____ bestuursdaden met een bestuurder gelijkgesteld. _____
2. Van ontstentenis is sprake als een vacature is ontstaan. _____
Van belet is sprake als een bestuurder, anders dan bij wijze van verlof, gedurende _____



een periode van ten minste vijftien aaneengesloten werkdagen zijn bestuurstaak niet heeft kunnen uitoefenen dan wel redelijkerwijs is te voorzien dat een bestuurder gedurende die periode zijn bestuurstaak, anders dan bij wijze van verlof, niet kan of mag uitoefenen.

Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
De bestuurders zijn verplicht elkaar regelmatig en tijdig te informeren omtrent hun werkzaamheden.
Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, noch tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder geen beloning. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten.

BESLUITVORMING BESTUUR

Artikel 7.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste één maal per zes maanden.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan ten hoogste één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
5. Iedere bestuurder heeft één stem.
Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de



- meerderheid van de bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. –
Wanneer het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan –
een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het desbetreffende besluit –
kan worden genomen ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of _____
vertegenwoordigde bestuurders. Voor zover deze statuten geen grotere _____
meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte _____
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij de vaststelling in hoeverre _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn wordt geen rekening gehouden met –
bestuurders die op grond van het bepaalde in lid 7 van dit artikel niet aan de _____
beraadslaging en besluitvorming mogen deelnemen. _____
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de _____
stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. _____
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming
verlangt. _____
 7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij _____
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het _____
belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Evenwel blijft het _____
bestuur tot besluitvorming bevoegd indien ten aanzien van alle bestuurders sprake _____
is van een tegenstrijdig belang. Het bestuur zal dan het besluit nemen onder _____
schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag _____
liggen. _____
 8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de –
vergadering zelf in haar leiding. _____
 9. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door –
deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur _____
aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het –
bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende
vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle _____
bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt. _____
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders zich –
schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager, omtrent het _____
desbetreffende voorstel hebben uitgesproken. Van een besluit buiten vergadering –
wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt _____
gevoegd. _____
 11. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de _____
voorzitter. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting _____
worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer _____
bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht
te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een –
titel te verlenen. _____
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende _____
vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister. _____

REGLEMENTEN

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die _____



- onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht. —
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
 3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. —
 4. Ten aanzien van een besluit tot het vaststellen, wijzigen of opheffen van een reglement vindt het bepaalde in artikel 11, leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing. —

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur van de stichting houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden. —
4. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. —
5. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit. —
6. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld. —
7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. —
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. —
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden. —

ONTBINDING



Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar – vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan – haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer – bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen – blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van – bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor – zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het – bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling besteed of voor een – buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut – beoogt.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden – stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur – aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 13.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. –

OVERGANGSBEPALING EN EERSTE BOEKJAAR

Artikel 14.

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 1 zal het bestuur van de stichting bij – haar oprichting bestaan uit twee personen. Het bestuur zal zo spoedig mogelijk een – derde bestuurder benoemen.
Voorts worden, in afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 2, twee bestuurders voor – de eerste maal bij deze akte benoemd.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend – vierentwintig.

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaren de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 14, dat – voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

- mevrouw E.M. Somers voornoemd, en wel als voorzitter;
- de heer A. Noordermeer voornoemd, en wel als secretaris/penningmeester.

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.
Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparanten – en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende – gevolgen.

De comparanten verklaren van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en – daarmee in te stemmen. Tevens verklaren de comparanten uitdrukkelijk in te stemmen – met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door – ieder van de comparanten en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te – Utrecht, op de datum aan het begin van deze akte vermeld.



HERMANS & SCHUTTEVAER
NOTARISSSEN ADVISEURS MEDIATORS

7

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

